

Referat af møde 12-08-2026

Mødeleder: John

Referent: Laila

Afbud:



1. Godkendelse af referat fra sidste møde
 - a. Godkendt
2. Godkendelse af dagsorden
 - a. Godkendt
3. Nyt fra elevrådet
 - a. Elevrådet deltager ikke, da de først skal afholde valg.
4. Velkommen, præsentation og introduktion til arbejdet i skolebestyrelsen
 - a. Præsentation bordet rundt
 - b. John informerer om skolebestyrelsens arbejde.
 - i. Formandens opgave er at være ordstyrer på bestyrelsesmøder, lave dagsorden i samarbejde med John, talerør udadtil
 - ii. Næstformandens opgave er at tage over, hvis formanden ikke er til stede
 - iii. Der afholdes kvartalsmøder, hvor bestyrelsen kan møde politikere og forskellige emner drøftes - alle forældrevalgte i skolebestyrelsen bliver inviteret til kvartalsmøder som afholdes på kommunens skoler på skift.
 - iv. Når forældre henvender sig, kan I ikke gå i dialog vedr. forskellige problematikker, men tage punktet med på bestyrelsesmøde, og udarbejde principper for et emne.
 - v. Bestyrelsen har mulighed for at gå den politiske vej.
 - vi. Skolebestyrelsen er stemmeberettigede. John har sekretærfunktion, og kan finde relevant materiale frem til møderne.
5. Konstituering
 - a. Formand: Julie Berg Kloster
 - b. Næstformand: Jeppe Sievertsen Toftdahl
6. Gennemgang og revidering af rammerne for arbejdet i skolebestyrelsen (bilag gennemgået)
 - a. Forretningsordenen
 - b. Skolens ordensreglement
 - i. Vedr. pkt. 10 slettes linjen med skolemælk, da Sennels Skole ikke længere er en del af skolemælksordningen.
 - ii. tilføjelse: Sennels Skole er mobilfri skole. Elektroniske enheder afleveres om morgenen og låses inde i et skab i klassen. De udleveres når skoledagen er slut. Det anbefales at 0-3 klasse ikke medbringer elektroniske enheder - herunder også smartwatches. Der er lavet aftale mellem en del politiske partier vedr. mobilfri skole.
 - c. Antimobbestrategi
 - d. Værdiregelsæt

- e. Årshjulet
 - i. John retter datoer til. Der kan ændres i årshjulet efter behov.
- f. Styrelsesvedtægt for Thisted Kommunes Skolevæsen
- 7. Fordeling af kontaktpersoner til klasserne
 - a. 0.A: Maiken
 - b. 0.B: Maiken
 - c. 1.A: Jeppe
 - d. 1.B: Jeppe
 - e. 2.A: Søren
 - f. 2.B: Søren
 - g. 3.A: Caroline
 - h. 4.A: Michelle
 - i. 5.A: Martin
 - j. 6.A: Julie
- 8. Overordnet gennemgang af skolens principper
 - a. Der tages nogle principper med på bestyrelsesmøder som gennemgås og evt. revideres.
- 9. Skolebestyrelsens mødeplan revideres
 - a. godkendt
- 10. Drøftelse af skb. opgave på klasseforældremøder herunder årsberetning
 - a. Fortælle man er repræsentant for klassen ift. kontakt til skolebestyrelsen.
 - b. Præsentere skolebestyrelsen og informere om formand og næstformand.
 - c. Caroline udarbejder talepapir til forældremøder - herunder beslutning om mobilfri skole
- 11. Orientering fra skoleleder v/ John
 - a. Pt. 10 klasser på Sennels Skole - 170 elever
 - b. 3 nye lærerkollegaer, en trainee lærer og en PAU studerende
 - c. Opdatering på byggeprojekt - forsinkelse ift. oprindelig plan, især pga. nye gulve i den nye SFO og ny kloakering. Fase 1 forventes færdigt til efterårsferien og fase 2 igangsættes. Hele projektet forventes færdigt til jul
 - d. Makerspace og N/T lokalet er blevet genetableret.
 - e. Skolemadsordning i en 3. års periode med brugerbetaling på 15 kr/måltid. Så længe forsøgsordningen kører, må der ikke ændres på rammen.
- 12. Nyt fra SFO
 - a. Kommet godt igang og har mange børn tilmeldt
- 13. Orientering fra formanden v/Julie
- 14. Nyt fra pædagogisk råd og lærermøder v/Annette
 - a. Vi er gået fra 2 til 3 gårdvagter i frikvartererne
- 15. Evt.
 - a. Der skal gøres opmærksom på, at forældre er velkomne til morgensang.
 - b. pkt. til næste møde
 - i. nyhedsbrev
 - ii. skolebestyrelsen synlighed.
 - iii. skolemad
 - c. Ønske om at Isabella deltager på et møde og fortæller om SFO

Caroline Bach Møller

Jeppe Sievertsen Toftdahl

Julie Berg Kloster

Maiken Munkholm Nielsen

Martin Lyngø Østergaard

Michelle Nørregaard Lesler

Søren Libergren Pedersen

Laila Kristensen

Annette Hald Andersen